

Inspectierapport

BSO Stap voor stap (BSO)

Eggerlaan 8

5476KL Vorstenbosch

Registratienummer 368231847

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Bernheze
Datum inspectie:	08-01-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-02-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	8
Gegevens voorziening	11
Gegevens toezicht	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

Het onderzoek

Onderzoeksoptzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang (BSO) Stap voor Stap is een particuliere buitenschoolse opvang die gevestigd is in de basisschool Op Weg in Vorstenbosch.

Er wordt één groep met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar opgevangen. De BSO werkt nauw samen met het kinderdagverblijf Stap voor Stap wat in de nabijheid ligt.

Tijdens de inspectie vertelt de houder dat de bso aan het groeien is en dat ze het aantal kindplaatsen wil uitbreiden. Ze zal hiervoor een aanvraag indienen bij de gemeente.

Inspectiegeschiedenis

In 2016 is tijdens het jaarlijks onderzoek een overtreding met betrekking tot de informatie aan ouders geconstateerd.

In 2017 voldoet de bso aan de getoetste voorwaarden en is de overtreding uit 2016 opgelost.

Huidige inspectie

Op maandagmiddag 8 januari 2018 heeft een onaangekondigde inspectie plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang Stap voor stap. In dit onderzoek is de nadruk gelegd op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met de nieuwe voorwaarden vanuit de Wet kinderopvang.

Overleg en overreding

Tijdens de inspectie voldoen een aantal documenten nog niet aan de nieuwe eisen van de Wet kinderopvang. Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan en het beleid veiligheid en gezondheid.

De houder heeft de documenten binnen de gestelde termijn aangepast en toegestuurd aan de toezichthouder. De aangepaste documenten zijn vervolgens meegenomen in de beoordeling.

Conclusie

Buitenschoolse opvang Stap voor stap voldoet aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport.

Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit onderdeel is beoordeeld of het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de nieuwe voorwaarden en/of de beroepskrachten handelen conform dit opgestelde pedagogisch plan. Er is een oordeel gegeven wat betreft de uitvoering van de pedagogische praktijk op de groep(en). Het oordeel is tot stand gekomen door middel van observatie in de praktijk en door gesprekken met de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie en/of het pedagogisch beleidsplan is uitgegaan van de vier basisdoelen van M. Riksen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005), dit zijn:

1. Het bieden van emotionele veiligheid.
2. De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

De buitenschoolse opvang voldoet aan de onderzochte voorwaarden van het onderdeel pedagogisch klimaat.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan Kinderopvang Stap voor stap opgesteld. Hierin wordt zowel het beleid voor het kinderdagverblijf als de bso beschreven. Daarnaast is er nog een pedagogisch werkplan voor de bso.

In bovenstaande documenten worden de nieuwe voorwaarden vanuit de Wet Kinderopvang die sinds januari 2018 opgenomen moeten zijn, beschreven zoals:

- de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen;
- het mentorschap;
- de half-uursregeling tijdens schooldagen en drie-uursregeling tijdens vakanties en vrije dagen (tijdelijke inzet minder beroepskrachten dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist).

Omdat tijdens de inspectie deze punten nog niet waren opgenomen in het pedagogisch beleidsplan is hier overleg en overreding op toegepast. De houder heeft het aangepaste beleidsplan binnen de gestelde termijn aan de toezichthouder toegestuurd.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.

Er is een aangename sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.

De beroepskracht laat merken dat ze de kinderen accepteert zoals ze zijn. Ze kent de kinderen en de kinderen kennen haar.

De kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskracht met het uitkiezen van activiteiten.

De meeste kinderen schakelen de beroepskracht in als ze hulp of steun nodig hebben.

De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties.

De beroepskracht sluit aan op wensen en ideeën van de kinderen bij het organiseren van activiteiten. Zo wordt er samen met de kinderen overlegd wat zij willen doen.

De beroepskracht is voor kinderen beschikbaar, als ze ziet dat een kind hulp nodig heeft en het kind komt niet uit zichzelf loopt ze op hem af en vraagt of ze iets voor hem kan doen.

Kinderen gedragen zich zelfstandig bij het aangaan en uitvoeren van de activiteit. Ze weten bijvoorbeeld waar de spullen liggen en pakken deze zelf.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.

De beroepskracht voert tijdens het tafelmoment een gesprek met de kinderen. Ze zorgt dat alle kinderen iets kunnen vertellen en vraagt soms door. Kinderen leren dat ze op hun beurt moeten wachten.

De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Kinderen worden aangesproken op ongewenste taal.

Conclusie

Op basis van de waarnemingen in de praktijk is te concluderen dat de vier pedagogische basisdoelen tijdens de inspectie voldoende worden gewaarborgd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw G. van Brakel)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang "Stap voor stap" (2018))
- Pedagogisch werkplan (Informatieboekje/ pedagogisch werkplan Buitenschoolse opvang "Stap voor stap")

Personeel en groepen

Binnen dit onderdeel is gecontroleerd of de houder, de beroepskrachten en de stagiair in het bezit zijn van een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG). Daarbij is gecontroleerd of men in het bezit is van een passende beroepskwalificatie.

De beroepskracht-kindratio en de opvang in groepen zijn gecontroleerd door middel van roosters en presentielijsten.

De buitenschoolse opvang voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot personeel en groepen.

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en de beroepskrachten zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag en zijn hiermee opgenomen in de continue screening.

De stagiair heeft een geldige verklaring omtrent het gedrag, die niet ouder is dan twee jaar.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie.

Aantal beroepskrachten

De beroepskracht-kindratio wordt nageleefd. Tijdens de inspectie worden er tien kinderen door één beroepskracht opgevangen.

Tevens blijkt uit de aanwezigheidslijsten van de kinderen en het rooster van de beroepskrachten dat op de dagen in de week voorafgaand aan de inspectie de beroepskracht-kindratio ook wordt nageleefd.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De kinderen worden opgevangen in een basisgroep. De basisgroep bestaat uit 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Tijdens de vakantieperiodes en op vrijdagmiddag wordt bij een kindaantal van 3 of minder bso-kinderen de buitenschoolse opvang samengevoegd met het kinderdagverblijf op de locatie van het kinderdagverblijf. Het betreft dan gecombineerde kinderopvang.

De houder heeft dit en de uitvoering hiervan beschreven in het pedagogisch beleidsplan en in het werkplan van de buitenschoolse opvang. Ouders geven hier schriftelijk toestemming voor. Beide locaties liggen op loopafstand van elkaar.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw G. van Brakel)
- Observaties
- Toestemmingsformulieren
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (kinderen)
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit onderdeel is het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het kindercentrum beoordeeld. Dit beleid is inhoudelijk beoordeeld. Bekeken is onder andere of de grote risico's ten aanzien van de veiligheid en de gezondheid zijn beschreven en of hier maatregelen voor zijn/ worden genomen. Tevens is bekeken of er een beschrijving is van de wijze waarop er met kleine risico's wordt omgegaan.

De buitenschoolse opvang voldoet aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Overleg en overreding

Tijdens de inspectie was het beleidsplan veiligheid en gezondheid nog niet gereed. Om deze reden heeft de toezichthouder de houder de gelegenheid gegeven het beleidsplan verder af te schrijven en het beleidsplan vervolgens toe te sturen aan de toezichthouder. De houder heeft binnen de gestelde termijn het beleid toegestuurd en de toezichthouder heeft dit document vervolgens beoordeeld.

In het opgestelde beleidsplan veiligheid & gezondheid zijn onder andere opgenomen:

- de grote risico's ten aanzien van de fysieke veiligheid, sociale veiligheid (waaronder grensoverschrijdend gedrag) en gezondheid;
- genomen maatregelen voor grote risico's;
- omgang met kleine risico's;
- vierogenprincipe;
- achterwachting;
- de wijze waarop het beleid wordt gecommuniceerd met de beroepskrachten en de ouders;
- de wijze waarop het beleid wordt geëvalueerd.

Het opgestelde beleid is een eerste aanzet en voldoet op dit moment. Er is één beleid opgesteld voor het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang, waarbij de nadruk nu vooral ligt op het kinderdagverblijf. Risico's voor kinderen van de bso worden nu summier beschreven. Werkenderwijs zal blijken of en welke aanpassingen nodig zijn.

Als uitgangspunt voor het opgestelde beleid zijn de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid van oktober 2017 gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw G. van Brakel)
- Protocol (Gezondheid en veiligheid Buitenschoolse opvang (oktober 2017))
- Risico-inventarisatie veiligheid (oktober 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (oktober 2017)
- Beleidsplan veiligheid & gezondheid Kinderopvang "Stap voor stap" (januari 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Verantwoorde buitenschoolse opvang
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en de personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is aan de houder van een kindercentrum overgelegd, voordat deze persoon zijn werkzaamheden aanvangt. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiair of uitzendkracht moet voordat deze persoon zijn werkzaamheden voor de eerste maal aanvangt aan de houder van een kindercentrum zijn overgelegd. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. Deze verplichting geldt vervolgens uiterlijk iedere twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

Bij iedere volgende houder ten behoeve waarvan de stagiair of de uitzendkracht in die periode van maximaal twee jaar werkzaam is, overlegt hij telkens de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4 en 8 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een vrijwilliger moet voordat deze persoon zijn werkzaamheden voor de eerste maal aanvangt aan de houder van een kindercentrum zijn overgelegd. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. Deze verplichting geldt vervolgens uiterlijk iedere twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4 en 9 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3d Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang; bijlage bij de Aanwijzing van geregistreerde certificaten voor de kinderopvang inzake het met goed gevolg afgesloten onderricht dat in elk geval het verlenen van eerste hulp aan kinderen omvat)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Stap voor stap
Website : <http://www.kinderopvangstapvoorstap.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Gabriëlle Martina Petronella Brakel
KvK nummer : 65053427
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : T. van Waardenburg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Bernheze
Adres : Postbus 19
Postcode en plaats : 5384ZG HEESCH

Planning

Datum inspectie : 08-01-2018
Opstellen concept inspectierapport : 29-01-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 14-02-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-02-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-02-2018
Openbaar maken inspectierapport : 07-03-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.