



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

Inspectierapport

KDV Stap voor stap (KDV)
Schoolstraat 14
5476KK VORSTENBOSCH
Registratienummer 255654352

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Bernheze
Datum inspectie:	09-09-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-10-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie en inrichting	11
Ouderrecht	12
Inspectie-items	13
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf (KDV) Stap voor Stap is een particulier kinderdagverblijf dat gevestigd is in het gemeenschapshuis de Struik. Het centrum beschikt over een groep voor maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Voorheen waren er twee houders verbonden aan het centrum. Met ingang van begin 2016 heeft mevrouw van Brakel het houderschap volledig op zich genomen.

In dit inspectierapport zijn alle items beoordeeld, met uitzondering van de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

Overleg en overreding

Tijdens deze inspectie heeft overleg en overreding plaats gevonden tussen de toezichthouder en de houder. De houder heeft diverse documenten binnen de afgesproken termijn nagezonden.

Inspectiegeschiedenis

2015

19 oktober 2015; jaarlijks onderzoek op beperkte voorwaarden (risico-gestuurd) met vier overtredingen op de volgende domeinen:

- Pedagogisch klimaat (pedagogisch beleid versus praktijk)
- Personeel en groepen (beroepskracht-kindratio)
- Veiligheid en gezondheid (risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid en meldcode kindermishandeling)

2014

Jaarlijks onderzoek (risico-gestuurd) met vier overtredingen op de domeinen:

- Personeel en groepen (verklaring omtrent het gedrag, opvang in groepen en beroepskracht-kindratio)
- Veiligheid en gezondheid

Op basis van de uitkomsten van het inspectierapport van 19 oktober 2015 heeft de gemeente Bernheze een opdracht tot nader onderzoek gegeven door middel van een officiële waarschuwing (brief 18 mei 2016) met betrekking tot de voorwaarden welke niet voldeden.

Op 28 juli 2016 heeft er een nader onderzoek plaatsgevonden op de onderdelen welke op 19 oktober 2015 niet in orde waren. Een aantal overtredingen zijn opgeheven, maar een overtreding met betrekking tot de risico-inventarisatie veiligheid was nog aanwezig.

De gemeente Bernheze heeft hierop een aanwijzing gestuurd op 22 augustus 2016. Met daarin de opdracht om een nader onderzoek uit te voeren. Dit nader onderzoek heeft gelijktijdig met het jaarlijks onderzoek plaatsgevonden op 9 september 2016. Echter toen bleek dat de houder overgestapt was op een nieuwe methode met betrekking tot veiligheid en gezondheid namelijk de landelijke risicomonitor. Het uitvoeren en implementeren van deze methode vergde meer tijd van verwacht. In overleg met de gemeente Bernheze heeft de houder meer tijd gekregen om de inventarisatie enz. af te ronden. Met betrekking tot dit nader onderzoek zal een apart rapport opgemaakt worden.

Conclusie

Er zijn geen overtredingen geconstateerd. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan. Geconcludeerd kan worden dat er hard gewerkt is door het kindercentrum om aan wet- en regelgeving te voldoen.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit domein is beoordeeld of het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde voorwaarden en/of de beroepskrachten handelen conform dit opgestelde pedagogisch plan. Er is een oordeel gegeven wat betreft de uitvoering van de pedagogische praktijk op de groep(en). Het oordeel is tot stand gekomen door middel van observatie in de praktijk en door gesprekken met de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie en/of het pedagogisch beleidsplan is uitgegaan van de 4 basisdoelen van M. Rixsen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005), dit zijn:

1. Het bieden van emotionele veiligheid.
2. De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Conclusie onderzoek

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een algemeen plan vastgesteld met daarbij een specifiek werkplan voor het kinderdagverblijf. Beiden plannen zijn in samenhang bekeken. Het centrum heeft in het algemeen pedagogisch beleidsplan een visie op de ontwikkeling van kinderen en hoe hiermee om te gaan beschreven.

In het pedagogisch beleidsplan van het kinderdagverblijf worden de volgende onderdelen beschreven:

- De voor het kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen.
- De wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
- De werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten.
- In duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen
- Hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen
- In duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
- De wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.
- De wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

Twee voorwaarden waren onvoldoende beschreven te weten: *het ontwikkelen van het de sociale competentie bij kinderen* en de voorwaarde *de wijze waarop beroepskrachten worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden*. De houder heeft gebruik gemaakt van overleg en overreding. De voorwaarde met betrekking tot de sociale ontwikkeling is nu uitgebreider opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. Hierbij dient opgemerkt te worden dat het pedagogisch beleidsplan een ontwikkeldocument is. Het door ontwikkelen van het pedagogisch beleid door o.a. het beschrijven in concreet observeerbaar gedrag verdient nog de aandacht voor alle vier de competenties.

De voorwaarde betreffende de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen enz. is summier beschreven. De houder heeft het volgende toegevoegd; 'op dit moment werkt Stap voor Stap aan de realisering om pedagogisch medewerkers nog verder te versterken door scholingen en cursussen aan te bieden '. Ook hier dient concreter beschreven te worden wat dit inhoud.

Beiden voorwaarden zullen bij een volgende inspectie opnieuw beoordeeld worden.

Pedagogische praktijk

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Er is geconstateerd dat er in de praktijk uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan en werkplan. Het pedagogisch beleidsplan wordt op teamoverleggen besproken.

Observatie praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie december 2014). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Ter illustratie van het oordeel worden voorbeeld(en) toegelicht per basisdoel.

De observatie heeft in een eerder stadium plaatsgevonden en wel op 28 juli 2016.

Reden was dat toezichthouder op deze locatie aanwezig was voor een nader onderzoek.

Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

- *communiceren met de kinderen*; de beroepskrachten hebben gesprekjes met de kinderen over bijvoorbeeld wie er op vakantie gaat. Een van de kinderen weet het niet zeker of hij wel op vakantie gaat. De beroepskracht vraagt door en er vindt een leuk gesprek plaats waar de andere kinderen ook aan bij dragen. De beroepskracht reageert op signalen van de baby tijdens het verschonen. Zij is gericht op de baby, deze reageert hierop met geluiden en trappelen.
- *er heerst een ontspannen, open sfeer op de groep*; de sfeer op de groep oogt ontspannen. De beroepskracht reageert op een warme en ondersteunende manier bijvoorbeeld een kindje wat last heeft van eczeem krijgt extra aandacht. Er is een dagschema, echter er is ook voldoende ruimte om hiervan af te wijken. Het welbevinden van de kinderen is goed. De kinderen zijn ontspannen bezig met hun spel. Zij tonen in hun gedrag dat zij zich op hun gemak voelen.
- *informatieoverdrachten- en uitwisseling*; als ouders hun kind komen ophalen vindt er actief een overdracht plaats, dit op initiatief van de beroepskrachten. Ook de ouders zoeken de beroepskrachten op om hun verhaal te doen. De beroepskrachten nemen hier rustig de tijd voor.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

- *ondersteunen en stimuleren van de ontwikkeling van (individuele kinderen)*; er is een programma waarbij ook ruimte is om te ontspannen en activiteiten te kiezen die passen bij de interesse van de kinderen. Tijdens het buitenspelen wordt er 'garage' gespeeld. Diverse auto's en steppen moeten naar de garage. De beroepskracht sluit hier goed op aan en begeleidt het spel en stimuleert de kinderen hierin.
- *mogelijkheid hebben om (leer) ervaringen op te doen door middel van de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting*; de kinderen hebben de gelegenheid om vrij te spelen, maar er is ook tijd om te knutselen of andere activiteiten te doen. De beroepskrachten zorgen voor verrijking van het spel door bijvoorbeeld tijdens het spel met de garage steeds nieuwe spelelementen toe te voegen waardoor alle kinderen aan bod komen en mee blijven spelen.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties

- *ondersteunen kinderen in onderlinge interactie*; kinderen worden op elkaar gericht: tijdens het buitenspelen is het druk in de garage, er moet samengewerkt worden en soms op elkaar gewacht. De beroepskracht begeleidt de kinderen hierbij.

- *deel van de groep*; er worden momenten gecreëerd waarin het samen een groep zijn wordt onderstreept, zoals met zijn allen samen aan tafel om te eten/drinken. Maar ook samen buiten spelen.

De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken

- *gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn*; er zijn onderling geen negatieve uitlatingen gezien tussen kinderen, er werd ontspannen naast en met elkaar gespeeld.
- *voorbeeldfunctie in spreken en handelen*; de beroepskracht is zich bewust van haar voorbeeldfunctie en hanteert de algemene fatsoensnormen en waarden (handen wassen, dank je wel zeggen, netjes met spullen omgaan, enz.)

De houder draagt zorg voor de uitvoering van het vierogenprincipe door (bron pedagogisch beleidsplan):

- Er is veel glas in het gebouw, waardoor de groepsruimte van buitenaf goed te zien is
- De verschoonruimte is open, dus altijd goed te zien
- Door aanwezigheid van leerlingen staat er zelden groepsleiding alleen
- Op de slaapkamer staat altijd de babyfoon aan
- In de deur van de slaapkamer zit een zichtraam.
- We zorgen voor een open werkklimaat, zodat medewerkers elkaar altijd aan durven spreken op hun handelen. Dit creëren we door elkaar feedback te leren geven.

Conclusie

Op basis van de waarnemingen in de praktijk is te concluderen dat de 4 pedagogische basisdoelen tijdens de inspectie voldoende worden gewaarborgd.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskrachten aanwezig op locatie)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (Stap voor Stap kinderopvang 2016 algemeen)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan Stap voor Stap 2016)
- Notulen teamoverleg (12-01-16, 16-02-16 en 05-04-16 05-07-2016 en 30-08-2016)

Personeel en groepen

Binnen dit onderdeel zijn de aanwezige beroepskrachten steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag.

De beroepskracht-kindratio en de opvang in groepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten.

Eveneens is binnen dit onderdeel gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaringen omtrent het gedrag van de aanwezige beroepskrachten zijn ingezien en in orde bevonden.

Begin 2016 zijn twee nieuwe beroepskrachten in dienst getreden, de verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de voorwaarden.

Van een beroepskracht welke in dienst getreden is op 27-04-2016 dateert de verklaring omtrent het gedrag van 04-06-2015. De houder geeft aan dat betreffende beroepskracht stagiaire was op het kinderdagverblijf. Zij had een geldige verklaring vanuit de opleiding. Er is in een later stadium een nieuwe geldige verklaring aangevraagd.

Er is een stagiaire aanwezig; zij beschikt over een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

De kinderen worden opgevangen op een locatie en in één stamgroep.
De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Echter tijdens de vakantieperiode en op woensdagmiddag en vrijdagmiddag (een paar uur) wordt bij een kinderaantal van 3 of minder de kinderen van de buitenschoolse opvang samengevoegd met het kinderdagverblijf op de locatie van het kinderdagverblijf. Het betreft dan gecombineerde kinderopvang. De houder heeft dit en de uitvoering hiervan beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Beroepskracht-kindratio

Op de dag van inspectie zijn er 7 kinderen aanwezig:

0-1 jaar; 1 kind
1-2 jaar; 2 kinderen
2-3 jaar; 1 kind
3-4 jaar; 3 kinderen

Er zijn twee beroepskrachten aanwezig. Dit voldoet aan de beroepskracht kindratio.
In de middag komen er twee kinderen vanuit de BSO bij (leeftijd van 4 en 5 jaar). Ook dan zijn er twee beroepskrachten aanwezig. Dit voldoet aan de beroepskracht-kindratio.

Daarnaast is een steekproef uitgevoerd uit voorgaande dagen.

Dinsdagochtend 6 september zijn aanwezig:

0-1 jaar; 1 kind
1-2 jaar; 1 kind
2-3 jaar; 2 kinderen

3-4 jaar; 8 kinderen

Er zijn 2 beroepskrachten aanwezig, de beroepskracht-kindratio voldoet.

Woensdagmiddag 7 september

0-1 jaar; 2 kinderen

1-2 jaar; 1 kind

2-3 jaar; 1 kind

3-4 jaar; 3 kinderen

Er zijn twee beroepskrachten aanwezig, de beroepskracht-kindratio voldoet.

Momenteel zijn er altijd minimaal 2 beroepskrachten op het centrum aanwezig.

Op basis van de steekproef blijkt dat er nauwelijks afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio.

Aandachtspunt: op de donderdag 8 september waren de tijden en de aanwezigheid van de kinderen niet ingevuld.

Reden was dat de beroepskracht van de BSO de map van het kinderdagverblijf meegenomen had.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

In het kindercentrum wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (beroepskrachten aanwezig op locatie)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Binnen is dit onderdeel gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Het vierogenprincipe is in de praktijk gecontroleerd op uitvoering en beleid.

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is niet meegenomen in dit onderzoek. Hiervoor vindt een separaat onderzoek plaats in de vorm van een nader onderzoek.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De gemeente Bernheze heeft een opdracht gegeven voor een nader onderzoek met betrekking tot bepaalde items van de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid. Dit onderzoek vindt binnenkort plaats, alle voorwaarden zullen dan bekeken worden. Derhalve zijn de voorwaarden in dit onderzoek met niet beoordeeld aangemerkt.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een complete meldcode kindermishandeling vastgesteld. De handleiding is op locatie ingezien.

De houder heeft 4 beroepskrachten geschoold met betrekking tot de meldcode kindermishandeling. Certificaten zijn op locatie ingezien.

Vierogenprincipe

De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan het volgende hierover beschreven:

In pedagogisch beleidsplan staat:

- Er is veel glas in het gebouw, waardoor de groepsruimte van buitenaf goed te zien is
- De verschoonruimte is open, dus altijd goed te zien
- Door aanwezigheid van leerlingen staat er zelden groepsleiding alleen
- Op de slaapkamer staat altijd de babyfoon aan
- In de deur van de slaapkamer zit een zichtraam.
- We zorgen voor een open werkklimaat, zodat medewerkers elkaar altijd aan durven spreken op hun handelen. Dit creëren we door elkaar feedback te leren geven.

Geconstateerd is dat er volgens bovenstaande richtlijnen gewerkt wordt en er momenteel altijd met twee beroepskrachten op locatie gewerkt wordt.

Op moment van inspectie was er mogelijk sprake dat er binnen het centrum gewerkt zou gaan worden met camera's. In een mail op 29 september geeft de houder aan dat zij dit punt besproken heeft met de oudercommissie. De oudercommissie heeft aangegeven hier niet voor te kiezen. De houder heeft de afspraak gemaakt dat op momenten dat er een beroepskracht aanwezig is, de houder kantoorwerkzaamheden op het centrum gaat uitvoeren zodat zij regelmatig binnen kan lopen.

Aandachtspunt

Neem dit laatste op in het pedagogisch beleidsplan.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskrachten aanwezig op locatie)
- Observaties

- Meldcode kindermishandeling
- Notulen teamoverleg (12-01-16, 16-02-16 en 05-04-16 05-07-2016 en 30-08-2016)
- 4 certificaten van beroepskrachten m.b.t. meldcode kindermishandeling.
- Mail van houder (dd. 29-09-2016) met informatie over vierogenprincipe.

Accommodatie en inrichting

Binnen dit onderdeel zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

Het centrum beschikt over een groepsruimte van 60 m². Dit is voldoende voor het aantal op te vangen kinderen (16 kinderen a 3,5 m² = 56 m²). De ruimte is passend ingericht. Er is een afzonderlijke slaapruijnte aanwezig voor kinderen tot anderhalf jaar.

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte meet 120 m², dit is voldoende voor het aantal op te vangen kinderen. De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum en is passend ingericht.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Mail van de houder met daar informatie over het aantal vierkante meters.

Ouderrecht

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

De houder informeert de ouders door:

- intakeformulier
- flyer van de geschillencommissie
- de website
- het informatieboekje
- pedagogisch beleidsplan

De houder informeert ouders over de volgende onderwerpen:

- het pedagogisch beleid
- het aantal beroepskrachten op een groep kinderen (beroepskracht-kindratio)
- de groepsgrootte
- de opleidingseisen van de beroepskrachten
- de inzet van beroepskrachten welke in opleiding zijn
- het beleid over veiligheid en gezondheid waaronder het vierogenprincipe
- de jaarlijks uit te voeren risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid
- de inspectierapporten
- de klachtenregeling
- de geschillencommissie

De informatie is actueel.

De houder plaatst de inspectierapporten op de eigen website.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld.

Er wordt samen vergaderd met de oudercommissie van de buitenschoolse opvang. De houder heeft een reglement opgestuurd van de BSO welke niet ondertekend is.

Aandachtspunt

Ook voor het kinderdagverblijf dient een getekend reglement oudercommissie aanwezig te zijn.

Klachten en geschillen 2016

De houder heeft een klachtenreglement opgesteld welke voldoet aan de voorwaarden.

De houder is aangesloten bij een erkende geschillencommissie. De aansluitingsovereenkomst is in een later stadium opgestuurd naar de toezichthouder.

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder heeft een klachtenverslag opgesteld voor zowel de ouders als de oudercommissie, er zijn geen klachten behandeld over het jaar 2015.

Gebruikte bronnen:

- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (Jaarverslag klachtencommissie BSOKDV)
- Klachtenregeling oudercommissie (2015 Jaarverslag klachten regeling oudercommissie)
- Aansluitingsovereenkomst geschillencommissie

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) OF De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Beroepskracht-kindratio</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen
én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Stap voor stap
Website : <http://www.kinderopvangstapvoorstap.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Gabriëlle Martina Petronella Brakel
KvK nummer : 65053427
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : C. van Hulst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Bernheze
Adres : Postbus 19
Postcode en plaats : 5384ZG HEESCH

Planning

Datum inspectie : 09-09-2016
Opstellen concept inspectierapport : 30-09-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 19-10-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 19-10-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 19-10-2016
Openbaar maken inspectierapport : 09-11-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder maakt geen gebruik van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen. De houder heeft door middel van een mail te kennen gegeven in te stemmen met de inhoud van het rapport.